


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		



**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
Факультета культуры и искусства  
от «20» мая 2022 г., протокол №12/243

Председатель  /Н.С. Сафронов/  
(подпись)  
Зав. кафедрой дизайна и  
искусства интерьера факультета  
культуры и искусства  
Е.Л.Силантьева (по доверенности  
№ 2644/08 от 13.09.2021г.)

### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	<b>Производственная практика (тип) Преддипломная (вид)</b>
Способ и форма проведения	<b>Стационарная или выездная (способы) Дискретная (форма)</b>
Факультет	<b>Культуры и искусства</b>
Кафедра	<b>Кафедра журналистики, филологии, документоведения и библиотековедения</b>
Курс	<b>4</b>

Направление (специальность): **42.03.02 «Журналистика» (бакалавриат)**  
*(код направления (специальности), полное наименование)*

Направленность (профиль/специализация): **Конвергентная журналистика**  
*(полное наименование)*

Форма обучения: **очная, заочная**  
*(очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются))*

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **«01» сентября 2022 г.**

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 15.05.2023 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №      от      20      г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №      от      20      г.

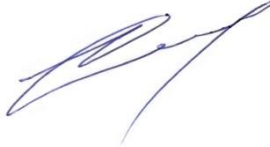
Сведения о разработчиках:


ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
<b>Онуприенко К.А.</b>	<b>Журналистики, филологии, документоведения и библиотековедения</b>	<b>Ст. преподаватель</b>

<b>СОГЛАСОВАНО</b>
Заведующий кафедрой журналистики, филологии, документоведения и библиотековедения
 (подпись) /О.Р. Самарцев/ (ФИО) «18» мая 2022 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы; в) Профессиональные базы данных, информационно- справочные системы п. 9 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики» с оформлением Приложения 1.	Самарцев О. Р.		15.05.2023

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цели прохождения практики:** поступательная и системная работа студентов направления 42.03.02 «Журналистика» над публицистическими редакционными и исследовательскими материалами в соответствии с выбранной темой и типом выпускной квалификационной работы с применением полученных ранее теоретических знаний; формирование у практикантов журналистского мышления, отвечающего требованиям современности; совершенствование приобретенных ранее профессиональных умений и навыков, углубленное знакомство с организацией работы различных средств массовой коммуникации, их структурой, особенностями подготовки и выпуска материалов.

### **Задачи прохождения практики:**

- составление и согласование с руководителем дипломной работы индивидуального графика прохождения преддипломной практики;
- определение объекта и предмета выпускного квалификационного исследования, актуальных в определенной области журналистики;
- сбор и анализ учебной, научной литературы и эмпирического материала по выделенной проблеме дипломного исследования;
- фиксирование в рабочих записях дневника преддипломной практики студента этапов и объема проделанной научной и практической исследовательской работы;
- предоставление научному руководителю преддипломной практики отчета о реализации графика прохождения редакционной стажировки и ее результатах;
- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе освоения учебных дисциплин профессионального цикла в течение четвертого года обучения;
- формирование и закрепление профессиональных навыков подготовки журналистских материалов в широком жанрово-стилистическом и проблемно-тематическом диапазоне и умений четко выстраивать композиционную линию произведения и использовать все многообразие художественно-выразительных средств журналистики;
- умение анализировать и адекватно оценивать собственные материалы в опоре на полученные ранее общепрофессиональные и специальные знания (профессиональная рефлексия);
- самоидентификация в профессии журналиста.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальных заданиях, которые составляются с учетом профиля подготовки студента и согласуются с руководителем от профильной организации (места прохождения практики).


## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная (преддипломная) практика является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Производственная (преддипломная) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» (Б2.В.05(Пд)) основной профессиональной образовательной программы, устанавливаемой вузом.

Производственная (преддипломная) практика проводится в конце 8-ого семестра 4-ого курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

- «Основы теории журналистики»;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- «Современная журналистика»
- «Мастерство публичного выступления и техника речи»
- «Основы теории журналистики»
- «Теоретические основы редактирования текста»
- «Современный русский язык»
- «Профессионально-ознакомительная практика»
- «Основы речевой коммуникации в СМИ»
- «История отечественной литературы»
- «История отечественной журналистики»
- «Основы журналистской деятельности»
- «Основы продвижения коммуникативных продуктов»
- «Проектная деятельность»
- «Радиожурналистика»
- «Основы компьютерной графики и анимации»
- «Техника и технология СМИ (мультимедиа, VR)»
- «Публицистическая журналистика»
- «Техника и технология СМИ (ТВ, РВ, печать)»
- «Современные медиаизмерения»
- «История зарубежной журналистики»
- «Выпуск учебных СМИ»
- «Организация информационного агентства»
- «Техника и технология иммерсивной журналистики»
- «Психология журналистики»
- «Социология журналистики»
- «История зарубежной литературы»
- «Профессиональная студия (творческий проект)».

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знать основы организации работы различных групп СМИ, особенности редактирования информационных сведений, поступающих из материалов пресс- служб, информационных агентств, органов статистики, служб изучения общественного мнения, рекламных агентств;


- уметь готовить и редактировать сообщения и материалы в различных жанрах для газет, журналов, телевизионных и радиоканалов, информационных агентств и сетевых СМИ, делать комментарии;

- владеть навыками поиска источников информации, проверки их надежности, подбора иллюстративного материала, создания журналистских текстов, редактуры, макетирования и верстки номеров печатных периодических изданий, монтажа программ и сюжетов аудиовизуальных СМИ.


Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса подготовки к итоговой аттестации и написания выпускной квалификационной работы.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**


Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p><b>ОПК-1</b> Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты, и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ИД-1 опк-1 <b>Знать:</b> отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ. ИД-2 опк-1 <b>Уметь:</b> осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем. ИД-3 опк-1 <b>Владеть:</b> стилистикой и лексикой русского языка, правилами грамотной устной и письменной речи, навыками техники речи и публичного выступления.</p>
<p><b>ОПК-2</b> Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах, и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>ИД-1 опк-2 <b>Знать:</b> систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития. ИД-2 опк-1 <b>Уметь:</b> учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах, и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах. ИД-3 опк-1 <b>Владеть:</b> навыками анализа социальных систем, общественных и государственных институтов</p>
<p><b>ОПК-3</b> Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>ИД-1 опк-3 <b>Знать:</b> теорию и практику отечественной и мировой культуры. ИД-2 опк-3 <b>Уметь:</b> использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. ИД-3 опк-3 <b>Владеть:</b> навыками анализа достижений отечественной и мировой культуры.</p>
<p><b>ОПК-4</b> Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1 опк-4 <b>Знать:</b> актуальные социологические данные о запросах и потребностях общества и отдельных аудиторных групп. ИД-2 опк-4 <b>Уметь:</b> анализировать структуру и информационные потребности аудитории; учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов. ИД-3 опк-4 <b>Владеть:</b> методами работы с аудиторией, медиаметрии и</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	медиапланирования, обеспечения и анализа эффективной обратной связи.
<p><b>ОПК-5</b></p> <p>Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>ИД-1 опк-5</p> <p><b>Знать:</b> совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p> <p>ИД-2 опк-5</p> <p><b>Уметь:</b> учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.</p> <p>ИД-3 опк-5</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления своих профессиональных журналистских действий с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p>
<p><b>ОПК-6</b></p> <p>Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>ИД-1 опк-6</p> <p><b>Знать:</b> специфику и технологию современных технических средств медиапроизводства и средств коммуникации.</p> <p>ИД-2 опк-6</p> <p><b>Уметь:</b> отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение. Эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>ИД-3 опк-6</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования в практической деятельности информационно-коммуникационных технологий, программного обеспечения и компьютерной техники.</p>
<p><b>ОПК-7</b></p> <p>Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>ИД-1 опк-7</p> <p><b>Знать:</b> цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-2 опк-7</p> <p><b>Уметь:</b> учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.</p> <p>ИД-3 опк-7</p> <p><b>Владеть:</b> методами поиска корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста.</p>
<p><b>ПКО-1</b></p> <p>Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и</p>	<p>ИД-1 пко-1</p> <p><b>Знать:</b> методику журналистского творчества, профессиональные этические нормы на всех этапах работы.</p> <p>ИД-2 пко-1</p> <p><b>Уметь:</b> получать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксировать</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

имеющегося мирового и отечественного опыта	<p>полученные сведения. Отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников. Проверять достоверность полученной информации, разграничивать факты и мнения. Предлагать творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта. Готовить к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа. Предлагать творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики. Решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики. Реализовать журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат.</p> <p>ИД-3 пко-1</p> <p><b>Владеть:</b> методами планирования, разработки и анализа, методами авторской деятельности по созданию медийного контента с учетом специфики различных СМИ.</p>
<p><b>ПКО-2</b></p> <p>Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	<p>ИД-1 пко-2</p> <p><b>Знать:</b> основы работы редактора и режиссера телевидения и мультимедийной редакции, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта, профессиональные этические нормы в журналистском тексте и (или) продукте.</p> <p>ИД-2 пко-2</p> <p><b>Уметь:</b> приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами. Контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.</p> <p>ИД-3 пко-2</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.</p>


#### 4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика должна проводиться в местах, соответствующих направлению и профилю подготовки студентов. Место проведения практики может определяться студентом, при этом им мотивируется выбор и обосновывается возможность достижения целей практики. Сделанный студентом выбор места проведения практики согласовывается с руководителем практики от университета.

**Основной базой** преддипломной практики является база ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»:

- Медиациентр (студия учебного телевидения);
- Отдел по связям с общественностью и рекламе Управления внешних связей;
- Редакция газеты «Вестник».

Прохождение преддипломной практики студентами кафедры журналистики и филологии Ульяновского государственного университета предусмотрено в средствах массовой информации с учетом профилизации (в газетах, журналах, информационных агентствах, на радио- и телевидении, в Интернет-изданиях, издательствах, рекламных и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

пресс-службах и т.п.).

Основными партнерами кафедры журналистики, филологии, документоведения и библиотековедения являются: газеты г. Ульяновска и области «Ульяновская правда», «Ульяновск сегодня», «Народная газета», «Симбирский курьер», «Мозаика», «Комсомольская правда-Ульяновск», «Аргументы и факты в Ульяновске», журналы «Мономах», «Деловое обозрение», радиостанции «2Х2», «Дорожное радио-Ульяновск», «Европа+-Ульяновск», телерадиокомпания ООО «Репортер», ФГУП «ВГТРК «ГТРК «Волга», Интернет-портал «Улправда.ру», ИА «Медиа73».

Подобный выбор баз преддипломной практики обусловлен логикой образовательного процесса и необходимостью закрепления в условиях стажировки прикладных знаний основ организации работы различных средств массовой информации; навыков поиска коммуникативных и некоммуникативных источников информации, проверки достоверности информации, отбора и обработки сообщений информационных агентств и обращений официальных лиц, участия в пресс-конференциях, брифингах, «круглых столах», создания и редактирования журналистских текстов в разных жанрах, комментирования; умений работать над публицистическими и исследовательскими материалами в соответствии с темой и типом выпускной квалификационной работы.

**Сроки проведения практики** – проводится в течение 8-ого учебного семестра с марта по май в соответствии с календарным учебным графиком.

## 5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ


Объем практики в ЗЕТ и в академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЕТ	часы	недели
3	108	2


## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудовые часы (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	<b>Подготовительный этап</b> – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>ознакомительная лекция руководителя практики от вуза, руководителя практики от организации</li> <li>изучение программы практики, получение индивидуальных заданий</li> <li>инструктаж по технике безопасности</li> <li>изучение теоретического</li> </ul>	20	-	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		


		<p>материала, связанного с темой выпускной квалификационной работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение законодательных, нормативных актов по разным аспектам проблемы</li> <li>• составление примерного библиографического списка</li> <li>• утверждение научным руководителем чернового варианта содержания ВКР</li> <li>• знакомство с персоналом и местом проведения практики.</li> </ul>			
2.	<b>Производственный этап</b> – выполнение индивидуальных заданий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство с персоналом и местом проведения практики. Беседа с руководящими работниками учреждения;</li> <li>• ознакомление с положением об учреждении (уставом), штатным расписанием, составление графической структурной схемы учреждения;</li> <li>• определение места редакции, PR-службы в структуре учреждения, ее должностного и численного состава, функций и должностных обязанностей сотрудников;</li> <li>• сбор эмпирического, исследовательского материала для написания ВКР;</li> <li>• написание и публикация авторских материалов по тематике творческой дипломной работы;</li> <li>• работа над редакционными заданиями, участие в коллективном анализе деятельности СМИ и проведении профессиональной рефлексии, участие в</li> </ul>	380	-	общий контроль, тестирование, проверка выполнения

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		<p>организации редакционных акций, социальных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка отчета о проделанной работе: представление научному руководителю теоретической главы ВКР и структурированного материала для написания последующих глав, подбор библиографического списка использованной литературы, набор публикаций для основной части ВКР.</li> <li>• фиксация полученных данных в дневнике практики;</li> <li>• ежедневное ведение записей в дневнике практики;</li> <li>• сбор необходимого материала для написания отчета о практике.</li> </ul>			
3.	<b>Заключительный этап – подведение итогов практики</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление сбора необходимой информации для защиты выпускной квалификационной работы, доклада на научную конференцию или для написания статьи;</li> <li>• оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой;</li> <li>• написание отчета о практике;</li> <li>• представление дневника и отчета о практике руководителю практики от УлГУ;</li> <li>• подготовка к защите практики;</li> <li>• аттестация студентов по итогам практики.</li> </ul>	32	-	проверка дневника и отчета; защита практик и
	<b>ИТОГО</b>	-	<b>108</b>	-	-

## 7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

## 8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

**Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:**

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:

- Основная часть;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист (форма приведена в Приложении 1) является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Отчет составляется в свободной форме. Объем отчета – не менее 1 страницы.


В приложения целесообразно вынести ссылки на опубликованные материалы, скриншоты и отсканированные версии публикаций в печатных СМИ.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### основная:

1. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489485>
2. Основы журналистской деятельности : учебник для вузов / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под редакцией С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00590-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488923>

#### дополнительная:

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489141>
2. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : Учебно-методическое пособие / Кузнецов И. Н. - Москва : Дашков и К, 2012. - 340 с. - ISBN 978-5-394-01694-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016943.html>
3. Смеюха, В. В. Теория и практика массовой информации : учебное пособие / В. В. Смеюха. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2015. — 87 с. — ISBN 978-5-88814-416-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129324>
4. Самарцев, О. Р. Творческая деятельность журналиста (очеркитеории и практики) : учебное пособие для вузов / Самарцев О. Р. , под общ. ред. Я. Н. Засурского. - 4-е изд. - Москва : Академический Проект, 2020. - 528 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2672-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829126728.html>

#### учебно-методическая:


1. Онуприенко К.А. Методические указания по прохождению практики «Преддипломная практика» для направления подготовки 42.03.02 «Журналистика» всех форм обучения / К. А. Онуприенко. - Ульяновск : УлГУ, 2021. - 12 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/10785>

Согласовано:

ДИРЕКТОР НБ / БУРХАНОВА М.М. /  / 2022  
 Должность сотрудника научной библиотеки                      ФИО                      подпись                      дата

### б) Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- Пакет Adobe Creativ Cloud

## в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. SMART Imagebase** : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.


### 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

### 7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека»

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

  
Должность сотрудника УИТИГ

  
ФИО

 19.04.22  
подпись дата

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения практики могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к сети Интернет. На предприятии, где проводится практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место практиканта, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику. Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) УлГУ.

## 11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.


При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Разработчик \_\_\_\_\_ 

ст. преподаватель К.А. Онуприенко





